

Zoom操作マニュアル

発表者用
(事前接続)

工学院大学
学長事業推進本部 高大連携室

1. 発表開始

1-1. 参加

1-2. ミュート解除、ビデオ開始

1-3. 画面の共有、全画面表示

2. 発表終了

2-1. 共有の停止

2-2. ミュート、ビデオ停止

2-3. 退出

3. 問合せ先

※ご自身の発表タイトルが記載されている「Room」を選択（専用ページの口頭発表欄）

- ① 「zoom.us.appを開く」又は、「ミーティングを起動」を選択
- ② 「コンピューターオーディオに参加する」を選択



zoom.us.app を開きますか？

https://zoom.us がこのアプリケーションを開く許可を求めています。

zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く

キャンセル zoom.us.app を開く

システムダイアログが表示したら、**zoom.usを開く**をクリックし
すを実行してください。

Zoomクライアントをインストールしている場合、**ミーティングを起動**か、
Zoomをダウンロードして実行してください。



オーディオに接続

コンピューターオーディオ

コンピューターオーディオに参加する

スピーカーとマイクをテスト

- ① 「ミュート解除」「ビデオの開始」を選択 (OFF > ON)
- ② 「画面の共有」を選択

OFF



ON



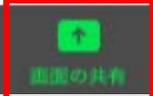
ミーティング トピック: test_OS
ホスト: 高大連携室 工学院大学
パスコード: 297624
招待リンク: <https://zoom.us/j/98710924514?pwd=UUlTY1ZWMWNpdnFNZlBhczZiaUVVvdz09>
[リンクをコピー](#)


オーディオに接続
コンピューターオーディオが接続されました


画面の共有


他のユーザーを招待

① 

② 

参加者 2 ^ チャット レコーディング 退出

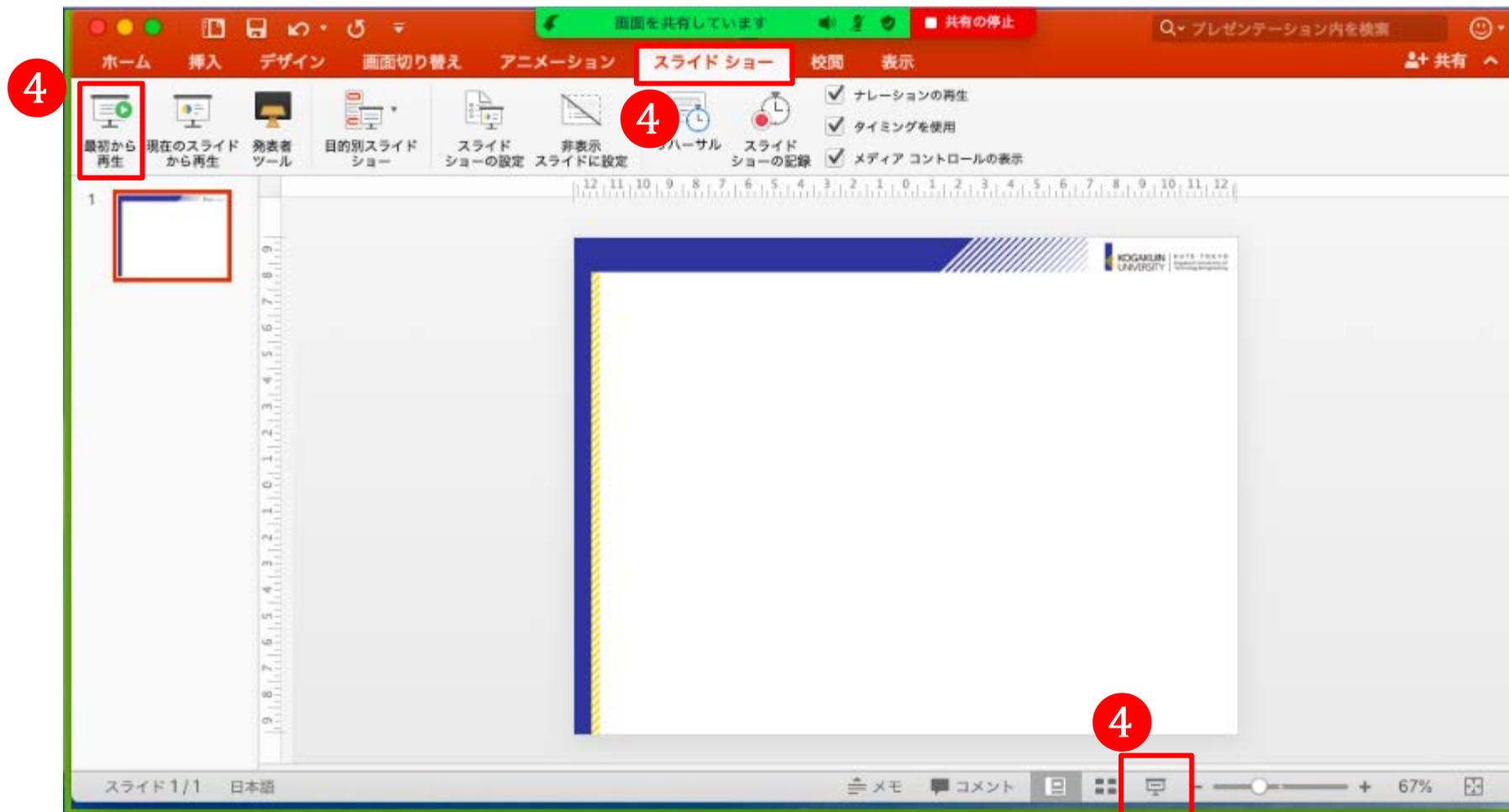
- ① 発表用のパワーポイントを選択（パワーポイントは、事前に開いておいてください）
- ② 「コンピューターの音声を共有」を選択（音声を共有する場合のみ）
- ③ 「画面の共有」を選択



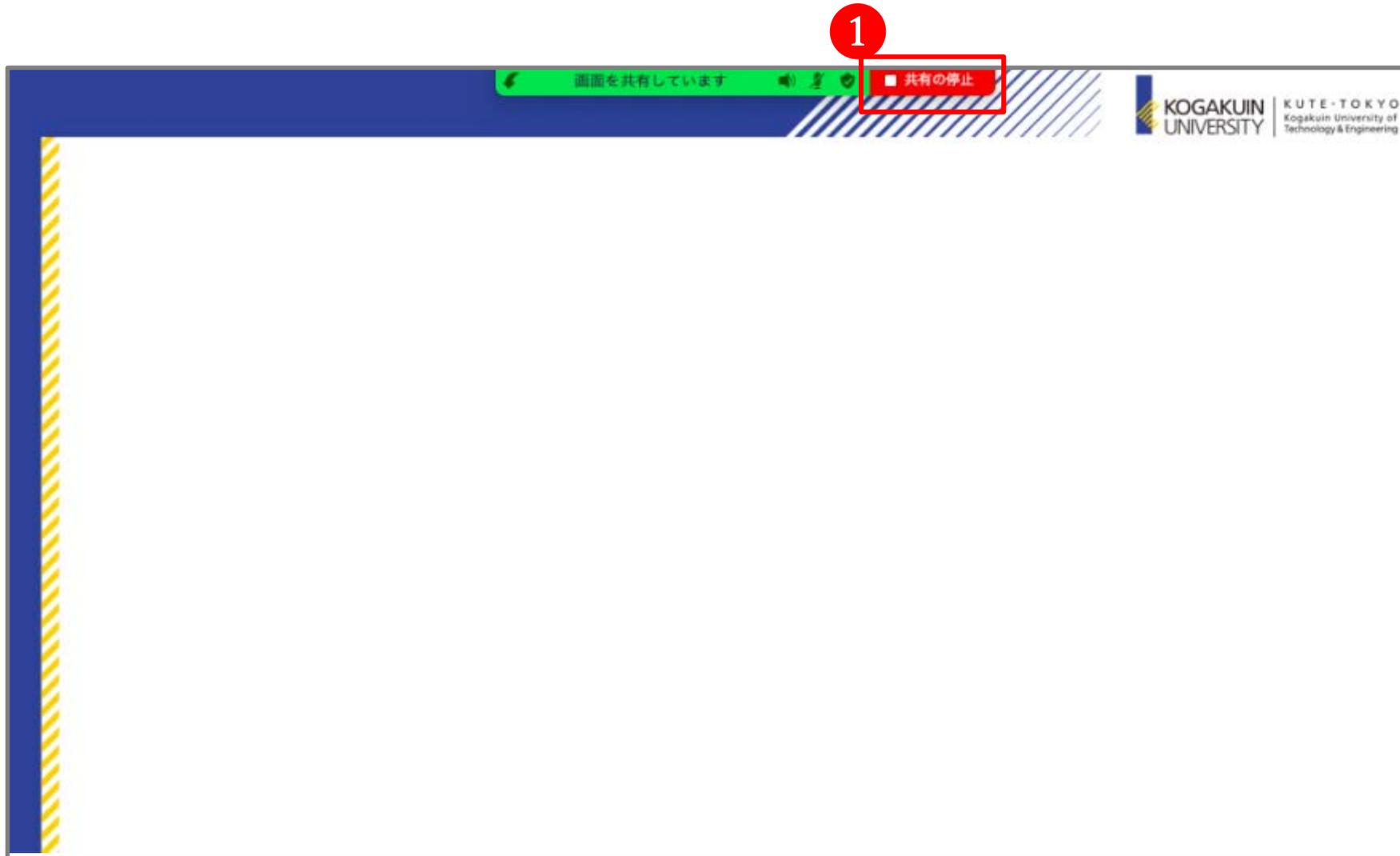
④ 「スライドショー」>「最初から再生」を選択

または、 を選択

※ スライドが**全画面表示**されたことを確認してから、発表を開始してください。



- ① 発表終了後に、「共有の停止」を選択



① 「ミュート」「ビデオの停止」を選択 (ON > OFF)

※ OFF (赤い斜線) になっていることを確認

② 「退出」を選択

ON



OFF



ミーティングトピック: test_OS
ホスト: 高大連携室 工学院大学
パスコード: 297624
招待リンク: <https://zoom.us/j/98710924514?pwd=UUtTY1ZWWMWnpdnFNZIBHcHZiaUVvdz09>
[リンクをコピー](#)


オーディオに接続
コンピューターオーディオが接続されました


画面の共有


他のユーザーを招待

①  ② 

工学院大学 学長事業推進本部 高大連携室

担当：横川、岩澤、田中

E-mail : koudai@sc.kogakuin.ac.jp

Tel : 03-3340-0829 (平日13:00-17:00)